

La phrase et les signes de ponctuation

manuel p. 170-171

Enjeux de l'apprentissage

- Identifier la phrase simple.
- Utiliser la ponctuation de début et de fin de phrase (. ! ?) et reconnaître les marques du discours rapporté (« ... »).
- Distinguer ligne et phrase.
- Savoir qu'une phrase doit être porteuse de sens.

Prérequis

- Savoir identifier la phrase simple (majuscule, point et sens) et les principaux signes de ponctuation.

SÉANCE 1

45 min

Objectifs

- Faire un bilan des connaissances sur la phrase.
- Rappeler que la phrase a toujours du sens, qu'elle commence toujours par une majuscule.
- Comprendre que la phrase peut se terminer par différents types de points.

Matériel de la séance

- Carte mentale [LLS.fr/FRCE2Ponctuation2](https://lls.fr/FRCE2Ponctuation2).
- Étiquettes phrases de la phase de construction [LLS.fr/FRCE2EPonctuation](https://lls.fr/FRCE2EPonctuation).
- Feuilles A3.
- Fiche « Modalités de travail » [LLS.fr/FRCE2Modalites](https://lls.fr/FRCE2Modalites).
- Affiche.

Annnonce des apprentissages

« Aujourd'hui, vous allez approfondir une notion, cela va vous aider à mieux lire et à mieux écrire. »

- Annonce du plan.

1 État des lieux des connaissances des élèves

puis

« Écrivez tout ce que vous savez sur la phrase. »

- Écriture individuelle sur support au choix (sous forme de phrases ou mots-clés, au choix des élèves selon leurs connaissances).
- Circuler pour établir un premier diagnostic des connaissances des élèves.
- Mise en commun collective : sur le tableau de gauche, noter « **Ce que je sais** ».
- Recueillir et noter les réponses des élèves. Lorsque la ponctuation est abordée, leur demander de lister tous les signes de ponctuation qu'ils connaissent déjà et les noter aussi.

2 Je construis mon apprentissage

Étape 1 :

- Lecture des phrases par l'enseignant(e) ou un(e) élève, puis lecture collective de la consigne 1.
- Mise en activité : observation et réflexion sur support au choix.
- Circuler pour observer les éventuelles difficultés et proposer un étayage adapté en orientant les élèves sur

la ponctuation. Indiquer, si nécessaire, qu'ils peuvent comparer les phrases en notant les principaux points communs et les différences.

Étape 2 :

- Lecture collective de la consigne 2. Indiquer aux élèves qu'avant de débiter, ils vont comparer leurs observations faites en étape 1.
- Mise en activité : distribuer les [étiquettes à classer](#) à chaque groupe. Les élèves effectuent le classement sur une [feuille A3](#).
- Ils se mettent d'accord pour donner un titre à chaque catégorie (pour faire travailler les élèves en groupe, voir la [fiche « Modalités de travail »](#)).
- Rappeler que chaque membre du groupe doit pouvoir expliquer les choix faits ensemble.
- Circuler pour étayer et anticiper la mise en commun.
- **Relance 1** : si aucun groupe ne va vers la catégorisation attendue, leur indiquer cette consigne « *Vous devez constituer trois catégories.* »
- **Relance 2** : « *Appuyez-vous sur la ponctuation de fin de phrase.* »

3 Mise en commun

- Sur le tableau du milieu, noter « **Ce que j'apprends** ».
- Les groupes viennent successivement présenter leur classement.

Conseil : si des groupes ont effectué un classement non attendu, les laisser expliquer leur raisonnement. Faire passer le(s) groupe(s) ayant effectué le classement attendu en dernier. Si plusieurs groupes ont effectué le même classement, il n'est pas nécessaire de tous les faire passer. Demander qui a effectué le même classement et accrocher la [feuille A3](#) sur le tableau.

Réponses attendues pour construire l'apprentissage :

- 1** Que remarques-tu ? Les phrases se terminent par des points différents.
- 2** Classement par type de ponctuation. Point, point d'interrogation et point d'exclamation. Les termes « phrase interrogative », « phrase exclamative » et « phrase déclarative » peuvent être utilisés s'ils sont déjà connus des élèves mais ne sont pas écrits.

4 Première institutionnalisation

« Écrivez tout ce que vous avez revu et appris sur la phrase et les signes de ponctuation. »